

Общество с ограниченной ответственностью
"КОЛЕСО-ВДНХ"

101000, г. Москва
Милютинский пер, дом 12,
этаж 3, кабинет 351(347)

ОГРН: 1167746584180
ИНН/КПП: 7708293597/770801001

Тел./факс: (495)739-64-24

« 19 » января 2022 г.

№ 1/22-н.к.ВДНХ

П Р И К А З

Об утверждении «Правил посещения многофункционального комплекса «Солнце Москвы»

В целях регламентирования порядка пребывания посетителей на территории многофункционального комплекса «Солнце Москвы»

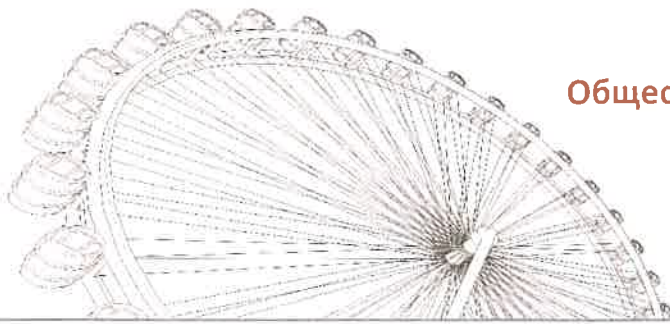
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила посещения многофункционального комплекса «Солнце Москвы» (Приложение №1 к настоящему Приказу).
2. Обеспечить размещение Правил посещения многофункционального комплекса «Солнце Москвы» на сайте <http://moscow-sun.ru>.
3. Настоящий Приказ вступает в силу с даты его подписания.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Г.К. Намоян



Общество с ограниченной ответственностью
"КОЛЕСО-ВДНХ"

101000, г. Москва
Милютинский пер, дом 12,
этаж 3, кабинет 351(347)

ОГРН: 1167746584180
ИНН/КПП: 7708293597/770801001

Тел./факс: (495)739-64-24

Приложение № 1
к Приказу № 1/22-нф.КВДНХ
от «19» января 2022 г.

Правила посещения многофункционального комплекса «Солнце Москвы»

Настоящие правила для посетителей многофункционального комплекса «Солнце Москвы» (далее – МФК), являются публичной офертой в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации и регулируют отношения между ООО «КОЛЕСО-ВДНХ» и любым физическим лицом, возникающие при посещении таким лицом МФК «Солнце Москвы».

Предметом оферты является предоставление Посетителю права посещения МФК «Солнце Москвы» на условиях, предусмотренных настоящими Правилами. Акцептом признается вход Посетителя на территорию МФК «Солнце Москвы».

1. В тексте настоящих Правил используются следующие термины и определения:
Администрация - должностные лица, уполномоченные принимать решения согласно трудовой функции.

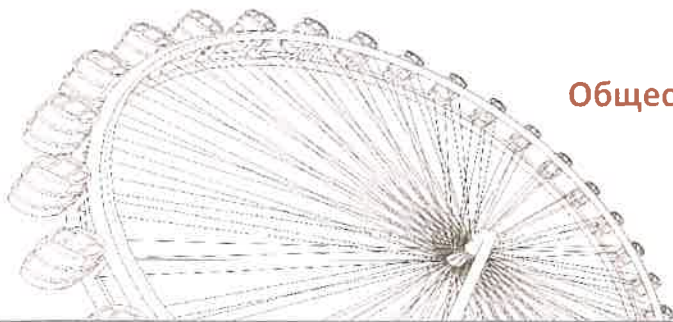
Аттракцион – механизированный аттракцион колесо обозрения «Солнце Москвы», расположенный по адресу: г. Москва, проспект Мира, 119, предназначенный для перемещения и развлечения Пассажиры во время движения.

Информационный стенд - специальный объект, расположенный на территории МФК при входе на территорию МФК и содержащий всю необходимую информацию для Посетителя, включая настоящие Правила, контактную информацию для связи с Администрацией.

МФК – многофункциональный комплекс «Солнце Москвы», расположенный по адресу: г. Москва, проспект Мира, вл. 119, стр. 220, 486,491, 493, 494, 495, 498, 499 в котором расположены рестораны, фудкорт, магазины, зоны для прогулок, выставочные помещения, детский развлекательный центр и кинотеатр. МФК не является объектом физической культуры и спорта, образовательной организацией и предназначен исключительно для проведения досуга. Правильное использование и эксплуатации оборудования (в т. ч. Аттракциона) и сооружений ни в коем случае не создает угрозы для жизни и здоровья Посетителей.

Посетитель – физическое лицо, находящееся на территории МФК.

Правила – настоящие правила посещения, устанавливаемые Администрацией для всех посетителей (отдельных их групп) в целях безопасной эксплуатации МФК и безопасного присутствия на его территории посетителей и иных третьих лиц, включая, но не ограничиваясь, соблюдением требований антитеррористической и противопожарной безопасности, в целях обеспечения прав и интересов посетителей, администрации, арендаторов МФК и иных третьих лиц, обязательные для исполнения посетителями.



Общество с ограниченной ответственностью
"КОЛЕСО-ВДНХ"

101000, г. Москва
Милютинский пер, дом 12,
этаж 3, кабинет 351(347)

ОГРН: 1167746584180
ИНН/КПП: 7708293597/770801001

Тел./факс: (495)739-64-24

Посетители могут ознакомиться с Правилами на стойке информации и на Сайте МФК. Администрация вправе в любое время вносить изменения в текст Правил. Измененные Правила размещаются на стойке информации и на Сайте МФК.

Режим работы МФК – временной интервал, утвержденный Администрацией МФК, и предназначенный для временного пребывания Посетителей.

понедельник – воскресенье с 10.00 до 22.00

Сайт- сайт МФК в сети Интернет с доменным именем www.moscow-sun.ru.

Служба охраны – подразделение частной охраны, выполняющее функции по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности и сохранности материальных и иных ценностей МФК, предотвращению террористических угроз, осуществлению контрольно-пропускного режима и соблюдению Посетителями МФК настоящих Правил.

2. Общие положения.

2.1. Территория МФК является частной собственностью, в связи с чем собственник МФК самостоятельно с соблюдением принципов неприкосновенности частной собственности, добросовестности и диспозитивности определяет содержание Правил и условия присутствия на территории МФК Посетителей (ст. 1, 10, 14, 209 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (далее – ГК)).

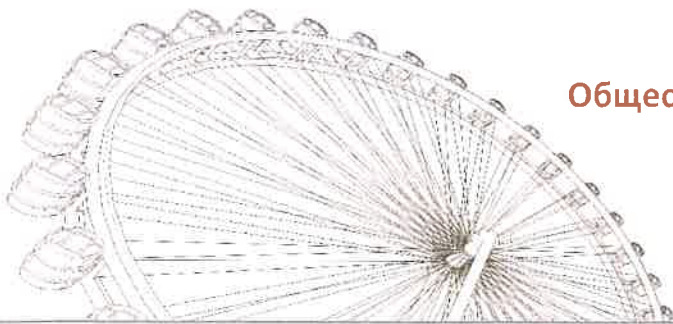
2.2. Поскольку Администрация не осуществляет деятельности по реализации товаров, работ, услуг Посетителям, на нее не распространяются положения о публичном договоре (ст. 426 ГК РФ) и законодательства о защите прав потребителей. Предоставление доступа Посетителям на территорию МФК осуществляется собственником МФК в порядке реализации им своих правомочий собственника и в целях приобретения Посетителями товаров (работ, услуг) у арендаторов МФК и иных третьих лиц (магазины, пункты общественного питания и т.д.), осуществляющих свою деятельность на территории МФК по договору с собственником МФК. По просьбе Посетителя Администрация вправе оказывать Посетителю содействие в защите его прав и интересов в отношениях с указанными третьими лицами.

2.3. Любые споры, возникающие из правоотношений, регулируемых настоящими Правилами, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Доступ на территорию МФК.

3.1. Доступ на территорию МФК осуществляется без взимания платы.

3.2. Посещение МФК в целом или в его отдельных частях может быть ограничен Администрацией путем определения мест, в которые доступ Посетителей запрещен или ограничен:



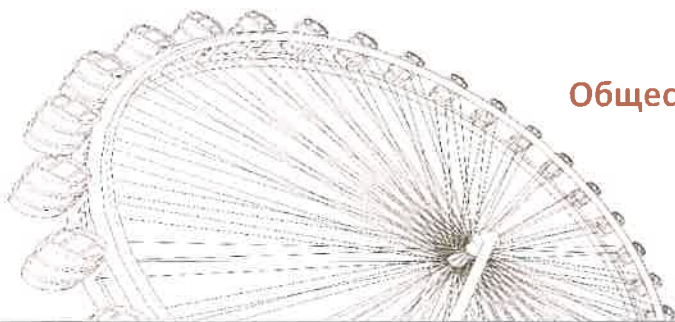
Общество с ограниченной ответственностью
"КОЛЕСО-ВДНХ"

101000, г. Москва
Милютинский пер, дом 12,
этаж 3, кабинет 351(347)

ОГРН: 1167746584180
ИНН/КПП: 7708293597/770801001

Тел./факс: (495)739-64-24

- 3.2.1. всегда запрещен (технологические помещения, места размещения оборудования, места производства работ, зоны разгрузки и т.п.).
- 3.2.2. ограничен, т.е. возможен лишь при определенных условиях (офисные, административные, складские помещения, эвакуационные, пожарные, запасные выходы и т.п.).
- 3.2.3. разрешен, т.е. возможен с соблюдением режима работы МФК, если специально не ограничен администрацией (атриумы, вестибюли, туалеты, зоны общего пользования и т.д.).
- 3.3. Посещение МФК в целом или в его отдельных частях может быть ограничено Администрацией путем установления режима работы МФК или отдельных его частей, введения пропускного режима при доступе в определенные части МФК и/или в определенное время.
- 3.4. Контроль посетителей МФК их ручной клади и личных вещей осуществляется при необходимости с помощью ручных металлодетекторов, рентгенотелевизионных установок (далее РТУ) и специальных технических средств осмотра.
- 3.5. Въезд-выезд авто- и мототранспорта посетителей на территорию МФК не осуществляется.
- 3.6. На территории МФК и объектах его инфраструктуры установлено видеонаблюдение. Посетитель МФК дает согласие на то, что любая запись с его участием, сделанная в рамках применения мер обеспечения общей безопасности, может быть использована в целях общей безопасности или передана полиции для использования в ходе процессуальных действий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 3.7. В период функционирования режима «Повышенная готовность» («масочного режима») запрещается вход и нахождение Посетителей на территории МФК без средств индивидуальной защиты органов дыхания: медицинские маски (одноразовые, многоразовые), респираторы и иные их заменяющие текстильные изделия, обеспечивающие индивидуальную защиту органов дыхания человека. Шарфы и платки в качестве замены маски не допускаются. Посетители при входе на территорию МФК обязаны соблюдать дистанцию до других людей не менее 1,5 метра (социальное дистанцирование). Не допускается скопление людей более трех человек, если это не члены семьи или компания. В случае большого количества Посетителей вход на территорию МФК может быть временно приостановлен. Посетители, которые были в контакте с человеком, инфицированным новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в течение последних 14 дней, или посетители с симптомами ОРВИ/высокой температурой не должны посещать МФК. При входе на территорию МФК всем Посетителям измеряется температура тела с помощью бесконтактного термометра. В случае выявления повышенной температуры тела и/или признаков ОРВИ допуск Посетителя МФК будет ограничен.



Общество с ограниченной ответственностью "КОЛЕСО-ВДНХ"

101000, г. Москва
Милютинский пер, дом 12,
этаж 3, кабинет 351(347)

ОГРН: 1167746584180
ИНН/КПП: 7708293597/770801001

Тел./факс: (495)739-64-24

3.8. Вход на Атракцион осуществляется через фойе второго этажа посредством эскалатора или лестницы. Приобретая билет на Атракцион, Посетитель МФК подтверждает согласие о соблюдении «Правил пользования Атракционом», размещенным по ссылке <http://moscow-sun.ru/information/visit-rule/>

4. Правила поведения при посещении МФК.

4.1. Фактом посещения МФК Посетители соглашаются с Правилами в полном объеме, принимают их и обязуются их неукоснительно соблюдать.

4.2. Зоны для прогулок, свободные от арендованных объектов зоны МФК, предназначены только для отдыха, совершения покупок и развлечений.

4.3. Посетителям запрещается:

4.3.1. Курить (использовать электронные сигареты, вейпы, кальяны, системы для нагревания табака) за исключением специально отведенных мест.

4.3.2. Организовывать незаконные либо несанкционированные Администрацией собрания, в том числе с использованием различного рода лозунгов, плакатов, транспарантов.

4.3.3. Предпринимать попытки проникновения в закрытые для посещения зоны МФК.

4.3.4. Находиться на территории МФК без одежды, с голым торсом, или с внешним видом, выражающим явное неуважение к гражданам, оскорбляющим человеческое достоинство и общественную нравственность.

4.3.5. Входить на территорию МФК с животными (за исключением собак-поводырей и ручных животных). Собаки-поводыри должны быть в надетых намордниках, всё время оставаться на поводке или в упряжке, находиться под контролем Посетителя. Выгул животных на территории МФК запрещён.

4.3.6. Оставлять детей дошкольного возраста без присмотра на всей территории МФК.

4.3.7. Оставлять сумки и личные вещи без присмотра на всей территории МФК

4.3.8. Бегать, прыгать, сидеть, подниматься на ограждения, перила, балясины, технические сооружения, заходить на озелененные территории и в служебные помещения МФК, оформленные соответствующими информационными табло, спрыгивать с любой высоты.

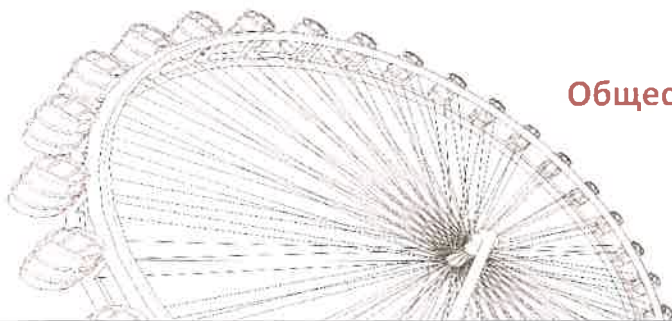
4.3.9. Заходить в туалетные комнаты во время проведения там уборки.

4.3.10. Трогать, перемещать инвентарь, украшения, елочные игрушки, элементы декора МФК, а также любое электрическое оборудование, не предназначенное для игр и развлечений.

4.3.11. Портить имущество МФК или третьих лиц.

4.3.12. Заходить за ограждения мест проведения ремонтных или любых других видов работ на территории МФК.

4.3.13. Передвигаться по территории МФК на самоходных устройствах передвижения (самокаты, лонгборды, ховерборды, моноколеса, велосипеды, роликовые коньки и иные



Общество с ограниченной ответственностью
"КОЛЕСО-ВДНХ"

101000, г. Москва
Милютинский пер, дом 12,
этаж 3, кабинет 351(347)

ОГРН: 1167746584180
ИНН/КПП: 7708293597/770801001

Тел./факс: (495)739-64-24

предметы на колесах используемые для передвижения), за исключением детских колясок и специализированных устройств для передвижения инвалидов.

4.3.14. Находиться на территории МФК в состоянии алкогольного опьянения и наркотического опьянения, а также под воздействием психотропных веществ.

4.3.15. Распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию на территории МФК», за исключением пунктов общественного питания, где осуществляется реализация указанной продукции.

4.3.16. Потребление на территории МФК наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, иных одурманивающих веществ.

4.3.17. Входить на территорию МФК с холодным, огнестрельным оружием и боеприпасами, газовым оружием, электрошоковыми устройствами, взрывчатыми, радиоактивными, отравляющими, наркотическими, ядовитыми, легковоспламеняющимися, химически активными и сильнопахнущими предметами и веществами, а также другими опасными для жизни и здоровья людей веществами и предметами, включая колюще-режущие предметы (в т.ч. ножи хозяйственно-бытового назначения за исключением случаев возврата ранее купленного товара, при условии наличия чека).

4.3.18. Создавать давку на территории МФК.

4.3.19. Без согласования с Администрацией проводить любого рода маркетинговые, стимулирующие, рекламные, пропагандистские мероприятия (включая музыкальные и театральные выступления), распространять рекламную и иную информацию, осуществлять торговую или иную коммерческую деятельность без согласования с Администрацией МФК.

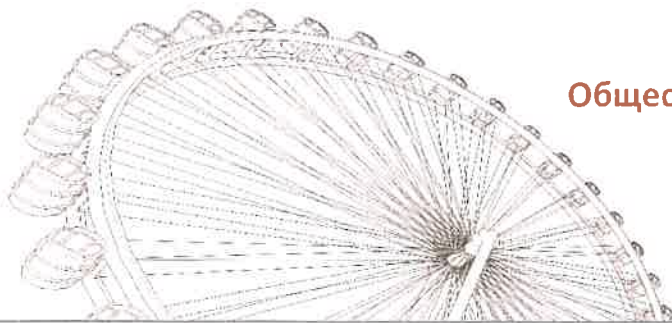
4.3.20. Заниматься бродяжничеством и (или) попрошайничеством.

4.3.21. Совершать иные действия, нарушающие общественный порядок, выражающие явное неуважение к гражданам, оскорбляющим человеческое достоинство и общественную нравственность, причиняющие вред жизни, здоровью или имуществу третьих лиц, либо создающие угрозу причинения такого вреда.

4.3.22. При проведении на территории МФК мероприятий Посетителям запрещается:

- мешать проведению мероприятий: работе артистов, работе аппаратуры, кидать предметы и т.д.;
- создавать угрозу для безопасности других Посетителей МФК, обслуживающего персонала и иных третьих лиц, находящихся в зоне проведения мероприятий;
- пытаться попасть на сцену или нарушать зону ограждения;
- нарушать иные требования, указанные в правилах проведения мероприятия;
- мешать и препятствовать работе сотрудников Службы охраны, обеспечивающих безопасность во время проведения мероприятия.

4.4. На территорию МФК запрещается проносить и использовать следующие предметы:



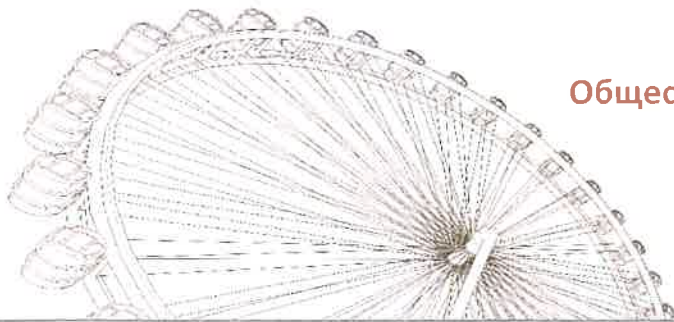
Общество с ограниченной ответственностью
"КОЛЕСО-ВДНХ"

101000, г. Москва
Милютинский пер, дом 12,
этаж 3, кабинет 351(347)

ОГРН: 1167746584180
ИНН/КПП: 7708293597/770801001

Тел./факс: (495)739-64-24

- 4.4.1. Оружие любого типа (огнестрельное, холодное включая колюще-режущие предметы (в т.ч. ножи хозяйственно-бытового назначения за исключением случаев возврата ранее купленного товара, при условии наличия чека), древковое и копьевидное, метательное, для самообороны, спортивное, охотничье, сигнальное и иное, установленное законодательством РФ), а также любые боеприпасы, ядовитые, химические, отравляющие средства, едко пахнущие предметы, овощи и фрукты, любые радиоактивные материалы, взрывчатые вещества и иные предметы, которые могут угрожать жизни и здоровью работникам и Посетителям МФК, и нанести вред имуществу МФК. За исключением табельного (служебного) оружия сотрудников Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудников Федеральной службы охраны Российской Федерации, сопровождающие охраняемых лиц, а также инкассаторов при выполнении ими служебных обязанностей, имеющих право на ношение оружия, по их требованию и после предъявления ими сотрудникам Службы охраны своего служебного удостоверения и записи установочных данных сотрудников в Журнал по установленной форме.
- 4.4.2. Любые огнеопасные и пиротехнические вещества и изделия (петарды, файеры, газовые баллончики, краски, эмали, маркеры, краска для граффити и иные предметы и элементы), которые могут быть использованы для создания пиротехнических составов, едких дымов и красящих веществ.
- 4.4.3. Запрещенные законодательством РФ пропагандистские материалы экстремистского характера, нацистскую символику в любых формах и иные материалы.
- 4.4.4. Любые напитки, имеющие в своем составе алкоголь и приравненные законодательством РФ к алкогольным напиткам.
- 4.4.5. Наркотические, токсические, и иные вещества, запрещенные законодательством РФ.
- 4.4.6. Любые устройства, имеющие лазерное излучение.
- 4.4.7. Музыкальные инструменты или предметы издающие резкие и/или громкие шумы и создающие неудобства Посетителям и работе МФК.
- 4.4.8. Любые воздушные шары или фигуры, имеющие в своем наполнение гелий или иной газ легче воздуха и способный, негативно отразится на текущей деятельности МФК
- 4.4.9. Любые радиолокационные приборы и/или устройства которые прямо или косвенно могут подавлять сигналы сотовой связи, интернет соединения и иные радиоволны и тем самым доставлять неудобства в работе МФК.
- 4.4.10. Самокаты и велосипеды.
- 4.4.11. Спортивный инвентарь, который прямо или косвенно может повлечь неудобства Посетителям МФК, и нормальной работе МФК (мячи, хоккейные клюшки, фрисби, горнолыжное или альпинистское снаряжение и прочее).
- 4.4.12. Профессиональную телевизионную, фото и видео аппаратуру без письменного разрешения Администрации.



101000, г. Москва
Милютинский пер, дом 12,
этаж 3, кабинет 351(347)

ОГРН: 1167746584180
ИНН/КПП: 7708293597/770801001

Тел./факс: (495)739-64-24

4.4.13. Фото и видеосъемка в МФК для представителей средств массовой информации (далее – СМИ), а также других лиц в целях объективного освещения в СМИ и на других площадках деятельности МФК, осуществляется на основании предварительной аккредитации, полученной в Администрации АТТРАКЦИОНА. Аккредитация проводится в соответствии с законом Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации», а также с иными нормативными правовыми актами.

5. Посетители обязаны.

5.1. По требованию Службы охраны предъявлять к осмотру сумки, коробки, проходить через зону контроля металлодетекторов, РТУ, установленных в МФК. В случае невыполнения Посетителями требований, указанных в настоящем пункте, Служба охраны вправе попросить Посетителя покинуть МФК и не пропускать посетителя в МФК.

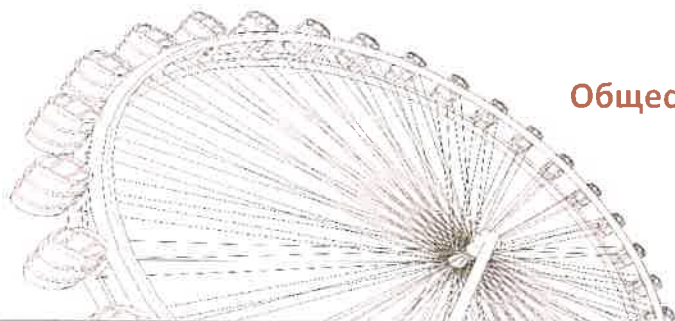
5.2. Соблюдать требования действующего законодательства, настоящие Правила, а также правила, устанавливаемые для Посетителей арендаторами МФК и иными третьими лицами при ведении ими деятельности на территории МФК.

5.3. В случае наличия оснований считать, что на территории МФК находятся подозрительные лица или предметы, незамедлительно уведомить об этом сотрудников Службы охраны. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, включая, но не ограничиваясь связанной с какими-либо массовыми акциями, природными явлениями, незаконными действиями, а также с возникновением технических неполадок на территории МФК и т.п., все посетители должны строго следовать указаниям Администрации МФК и Службы охраны.

5.4. В случае нарушения Посетителем положений настоящих Правил, требований Администрации, Службы охраны, либо в случае, если поведение Посетителя угрожает или может угрожать безопасности МФК, других посетителей, арендаторов и иных лиц, находящихся на территории МФК Служба охраны вправе попросить Посетителя покинуть территорию МФК.

5.5. При обнаружении подозрительных вещей и предметов на территории и в павильонах МФК, которые могут представлять опасность для жизни и здоровья, а также при несчастных случаях, возникновении возгорания и (или) запаха гари, дыма, Посетители обязаны незамедлительно сообщить информацию работникам Администрации МФК, сотрудникам Службы охраны и по телефонам экстренных служб. Посетителям категорически запрещается трогать, вскрывать, передвигать или предпринимать какие-либо иные действия с обнаруженным предметом.

5.6. Посетители при получении информации об эвакуации должны действовать согласно указаниям сотрудников МФК, органов внутренних дел и экстренных служб, ответственных за обеспечение правопорядка и безопасности, соблюдать спокойствие и не создавать панику.



Общество с ограниченной ответственностью
"КОЛЕСО-ВДНХ"

101000, г. Москва
Милютинский пер, дом 12,
этаж 3, кабинет 351(347)

ОГРН: 1167746584180
ИНН/КПП: 7708293597/770801001

Тел./факс: (495)739-64-24

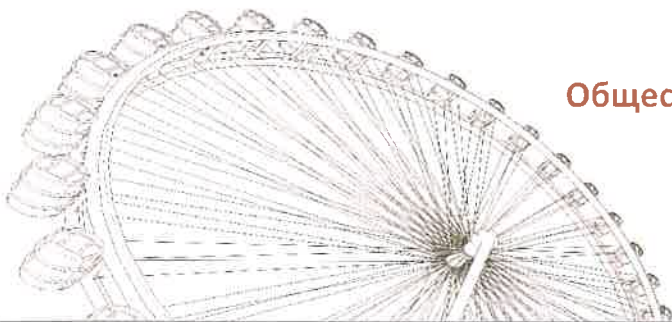
- 5.7. Соблюдать требования противопожарной безопасности.
- 5.8. Соблюдать чистоту и порядок на территории МФК.
- 5.9. Бережно относиться к оборудованию и иному имуществу, установленному на территории МФК.
- 5.10. Соблюдать общественный порядок на территории МФК.
- 5.11. Возмещать ущерб, нанесенный имуществу МФК и/или третьих лиц.

6. Посетитель вправе.

- 6.1. Получать полную информацию о режиме работы МФК, Администрации, отдельных арендаторов МФК, действующих Правилах.
- 6.2. Посещать территорию МФК с учетом режима работы МФК и его отдельных частей и с соблюдением требований Правил.
- 6.3. В случае возникновения вопросов Посетитель вправе обратиться в Администрацию или на стойку информации, обозначенную специальным маркером.

7. Правила пользования лифтами.

- 7.1. Максимальная грузоподъемность лифта 1000 кг. В случаях неисправности лифта, просим вас обращаться в круглосуточную диспетчерскую службу по телефону: -----
- 7.2. Для вызова кабины лифта нажмите кнопку вызова аппарата, расположенного на этажной площадке.
- 7.3. При подходе кабины к этажу подается звуковой сигнал, и световой указатель показывает дальнейшее направление движение кабины.
- 7.4. Двери кабины и шахты открываются автоматически.
- 7.5. При входе в кабину нажмите кнопку нужного Вам этажа.
- 7.6. Заданное направление движения кабины невозможно изменить нажатием кнопки.
- 7.7. Если при закрытии дверей понадобится их экстренно открыть, нажмите кнопку «**«**»».
- 7.8. При неисправности лифта, либо остановке кабины между этажами, нажмите кнопку «Вызов диспетчера» или кнопку Колокольчик, сообщите диспетчеру о случившемся и выполняйте его указания.
- 7.9. При пользовании лифтом **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:
 - 7.9.1. Категорически запрещается пользоваться лифтом во время пожара.
 - 7.9.2. Ввозить в кабину лифта и вывозить из нее коляску с находящимся в ней ребенком.
 - 7.9.3. Пользоваться лифтом детям дошкольного возраста без сопровождения взрослых.
 - 7.9.4. Пытаться самостоятельно покинуть остановившуюся между этажами кабину лифта.
 - 7.9.5. Курить, перевозить легковоспламеняющиеся взрывоопасные вещества, а также крупногабаритные предметы.
 - 7.9.6. Препятствовать закрытию дверей шахты и кабины.



Общество с ограниченной ответственностью
"КОЛЕСО-ВДНХ"

101000, г. Москва
Милютинский пер, дом 12,
этаж 3, кабинет 351(347)

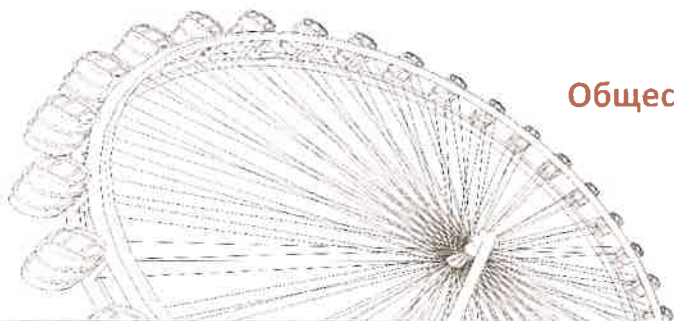
ОГРН: 1167746584180
ИНН/КПП: 7708293597/770801001

Тел./факс: (495)739-64-24

- 7.9.7. Открывать двери кабины и шахты вручную.
- 7.9.8. Проникать в шахту и приямок лифта.
- 7.10. Для перевозки ребенка в коляске необходимо:
 - 7.10.1. При входе в кабину взять ребенка на руки и войти в кабину, затем вывезти за собой коляску.
 - 7.10.2. При выходе из кабины вывезти пустую коляску, затем выйти с ребенком на руках.
 - 7.10.3. При проезде с детьми дошкольного возраста в кабину входят сначала взрослые, затем дети.
 - 7.10.4. Выходят из лифта сначала дети, затем взрослые.

8. Правила пользования эскалатором.

- 8.1. Эскалатор являются техническими средствами, пользование которыми представляют собой повышенную опасность. Нарушение настоящих Правил пользования эскалатором, может повлечь риск получения травмы и (или) порчи имущества.
- 8.2. В случаях неисправности эскалатора, просим вас обращаться в круглосуточную диспетчерскую службу по телефону: -----
- 8.3. Находясь на эскалаторе НЕОБХОДИМО:
 - 8.3.1. Стоять справа, лицом по направлению движения, держась за поручень.
 - 8.3.2. Проходить с левой стороны, держась за поручень.
 - 8.3.3. Быть внимательным при спуске с эскалатора, готовиться к нему заранее и не задерживаться на выходе, поднимать сумки-тележки, и иные предметы, а также полы длинной одежды во избежание их попадания в движущееся полотно или под поручень эскалатора. Следует с осторожностью пользоваться эскалатором на каблуках, поскольку возможно их защемление между элементами конструкции.
 - 8.3.4. Детей до 7 лет рекомендуется держать на руках, детей до 14 лет следует держать за руку. Следить, чтобы их пальцы, руки, ноги, волосы, игрушки, пустышки, бутылочки, одежда, а также иные предметы, находящиеся в руках у ребенка и/или на нем, не попали на полотно эскалатора, под поручень эскалатора, в зазор между полотном эскалатора и балюстрадой и/или в гребёнку при спуске с эскалатора.
 - 8.3.5. Внимательно следить, а также не оставлять детей без присмотра на эскалаторе и/или возле него. Следить затем, чтобы дети не попали в зазор между поручнями двух эскалаторов или в зону между ограждением эскалатора на втором этаже и поручнем эскалатора.
- 8.4. Находясь на эскалаторе ЗАПРЕЩАЕТСЯ:
 - 8.4.1. Любым образом касаться неподвижных частей эскалатора.
 - 8.4.2. Ставить сумки, багаж, коляски, люльки, переноски, зонты, трости, игрушки, коляски, тару, посуду, а также любые иные предметы на ступени и/или поручни эскалатора.



8.4.3. Прижимать, касаться, засовывать пальцы, руки, ноги, игрушки, одежду, а также любые иные предметы, в полотно эскалатора, под поручень эскалатора, в зазор между полотном эскалатора и балюстрадой и/или в гребёнку при спуске с эскалатора.

8.4.4. Ложиться, садиться или облокачиваться на поручень эскалатора.

8.4.5. Сидеть на ступенях эскалатора.

8.4.6. Оставлять детей без присмотра на эскалаторе, при заходе на его или выходе.

8.4.7. Бежать по эскалатору.

8.4.8. Двигаться на встречу движения эскалатора.

8.4.9. Заступать за желтую ограничительную линию эскалатора.

8.4.10. Запрещается находиться на эскалаторе без обуви.

8.4.11. В случае, если Вы стали свидетелем несчастного случая на эскалаторе, необходимо остановить эскалатор, незамедлительно сообщив о произошедшем сотруднику МФК. О всех случаях нарушения настоящих Правил пользования эскалатором необходимо срочно сообщить Администрации МФК.

9. Правила по обращению с потерянными вещами

9.1. В случае обнаружения посторонней вещи на территории МФК, Посетитель обязан немедленно сообщить об этом Службе охраны или работнику МФК, который организует оцепление вокруг посторонней вещи и вызовет сотрудников правоохранительных органов.

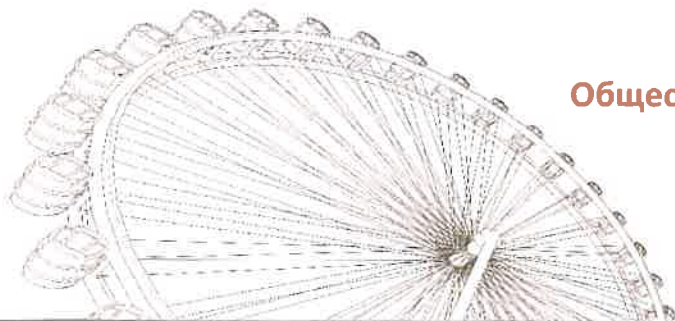
9.2. В случае, если потерянная вещь не представляет угрозы для Посетителей МФК, работник МФК проводит опись вещи и передает ее на временное хранение Администрации сроком не более 6 месяцев.

9.3. Найденные продукты питания утилизируются в течение 24 часов в установленном законодательством РФ порядке.

9.4. О факте утери вещи Посетитель обязан сообщить Администрации немедленно по факту обнаружения такой утери. Для получения забытой вещи Посетитель должен предъявить один из установленных применимым законодательством документ, удостоверяющий личность и подробно описать в заявлении забытую вещь, дату и время её утери, прочие релевантные обстоятельства. Найденная утерянная вещь передается Посетителю по факту подтверждения Посетителем факта принадлежности данной вещи ему и после подписания Посетителем и Администрацией Акта приема-передачи утерянной вещи.

9.5. Личные документы (паспорт, СНИЛС, водительское удостоверение и др.), рабочие бумаги, копии документов - по окончании Времени работы МФК Администрация передает по описи в территориальные правоохранительные органы.

10. Заключительные положения.



Общество с ограниченной ответственностью
"КОЛЕСО-ВДНХ"

101000, г. Москва
Милютинский пер, дом 12,
этаж 3, кабинет 351(347)

ОГРН: 1167746584180
ИНН/КПП: 7708293597/770801001

Тел./факс: (495)739-64-24

За травмы, ухудшение здоровья и несчастные случаи, связанные с нарушением настоящих Правил, несоблюдением мер предосторожности и безопасности, ООО «КОЛЕСО-ВДНХ» ответственности не несет.

11. Телефоны для экстренного реагирования оперативных служб:

Общий 112

Пожарная охрана 101

Полиция 102

Скорая помощь 103